

ДО  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ“,  
ОТДЕЛ „ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ - .....“

**ИСКАНЕ**

за  
административна услуга за местни данъци и такси

ОТ .....  
/собствено, бащино и фамилно име на гражданина; наименование на юридическото лице или ЕТ/

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЕГН /ЛНЧ или служебен номер/

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЕИК/код по БУЛСТАТ

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон: ....., e-mail адрес: .....

Седалище и адрес на управление: .....

/за юридически лица или ЕТ/

чрез .....

/собствено, бащино и фамилно име на законния представител или пълномощника/

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЕГН /ЛНЧ или служебен номер/

данни от документа за самоличност на представителя или пълномощника:

№ ....., издаден на ..... ОТ .....

пълномощно: №....., заверено на.....

ОТ .....

/ нотариус или нотариална кантора/

**Моля да ми бъде извършена следната административна услуга:**

- Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследствата
- Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък
- Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ
- Издаване на заверено копие на данъчна декларация по чл. .... на ЗМДТ от ..... за ..... година
- Предоставяне на данъчно-осигурителна информация
- Издаване на дубликат на документ за платен данък върху недвижими имоти и такси за битови отпадъци
- Издаване на дубликат на документ за платен данък върху превозни средства
- Издаване на служебна бележка относно обстоятелства за МПС

- Издаване на справка за минали години за платени и неплатени местни данъци и такси
- Заверка на удостоверение за данъчна оценка по чл. 3, ал. 4 от Приложение № 2 към ЗМДТ
- Заверка на молба-декларация до нотариус за обстоятелствена проверка по реда на чл.587 от ГПК във връзка с чл.79 от ЗС

Исканият документ ми е необходим във връзка с .....

.....  
.....

Прилагам следните документи:

.....  
.....  
.....

Желая да получа (отбелязва се в квадратчето):

- обикновена услуга;
- бърза услуга;
- експресна услуга.

Начин на получаване (отбелязва се в квадратчето):

- на гише

.....  
(посочва се административния адрес на дирекция „Общински приходи“ или отдел „Общински приходи - .....“)

- на адреса за кореспонденция на заявителя

гр./с. ....

Дата: .....

Подпис:

.....