**Вх. № …………………../……………… ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ВЕТОВО**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на удостоверение за отписване на имот от актовите книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот**

(Уникален идентификатор на административната услуга – 1988)

От ………………………………………………………………………………………………..……,

 *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК: ……………...................…, постоянен/настоящ адрес на физическото лице или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ......................................, община…………………, област.…………..., ул. (ж.к.) ……………………..…….........................., тел.: ……........................,

електронна поща: .................................................................................................................................

**Юридическото лице се представлява от:**

…………………………………………………………………………………………………………

 *(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ………………………/…………………………………………………..

**Заявявам желанието си:**

[ ] да бъде отписан от актовите книги за общинска собственост на Община Ветово следният недвижим имот …………………………………...………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………

*(описание на имота - земеделска земя, дворно място, сграда или част от сграда и др.)*

по акт за общинска собственост № ……………… от ………………….г.

поради ……………………………………………………………………...…………………………

…………………………………………………………………………..……………………………..

*(правно основание, или обстоятелство, породило молбата)*

и да ми бъде издадено удостоверение за отписване на имота от актовите книги за имотите - общинска собственост.

**Желая услугата да бъде:** [ ]  **обикновена (7 дни, 7,00 лв.)** [ ]  **бърза (3 дни, 14,00 лв.)**

[ ]  **експресна (1 ден, 20 лв.)**

**Прилагам следните документи:**

[ ]  Документ за собственост/придобиване – нотариален акт, договор, съдебно решение, решение на поземлена комисия, друг - …………………………………………………………….

[ ]  Други документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение(при необходимост): ………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

[ ]  Удостоверение за наследници (при необходимост);

[ ]  Нотариално заверено пълномощно(в случаите на упълномощаване);

[ ]  Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

 [ ]  Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак* ***Х****, когато плащането е извършено по електронен път).*

**Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

[ ]  Лично от звеното за административно обслужване на Община Ветово.

[ ]  Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……………………………………………….

……...……........................................................................................................................................…

………………………………………………………………………………………………………...,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 [ ]  като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

 [ ]  като вътрешна куриерска пратка;

 [ ]  като международна препоръчана пощенска пратка.

[ ]  По електронен път на електронна поща: ………....................................................…………….

[ ]  В профила ми в Системата за сигурно електронно връчване(ССЕВ).

**Дата: ……………….. Заявител: …………............……...…**

 (подпис)

Получих на ръка:

…………………………………………………………………………………………………………

 *(име и фамилия)*

Дата: …………………… Подпис: …………….....

Предал служител: ……………………………………………………… - ……………………..

*(име, фамилия и подпис)*