**ДО**

 **КМЕТА**

 **НА ОБЩИНА АЛФАТАР**

|  |
| --- |
| П Р О Т О К О Л |
| за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване |
| (Уникален идентификатор на административната услуга – 2015) |
| Днес, ............................, длъжностното лице: ……………………………………………………. |
| *(посочват се трите имена на лицето)* |
| на длъжност....................................................................................................................................... |
| в............................................................................................................................................................ |
| *(наименование на длъжността и звеното)* |
| на основание [чл. 29, ал. 5 от АПК](https://web.apis.bg/p.php?i=476739&b=0#p39273049) състави този протокол в уверение на това, че заявителят ............................................................................................................................................................ |
| *(посочват се трите имена на лицето)* |
| с постоянен/настоящ адрес:гр./с..................................,община......................,област..................., ул. (ж.к.) ...................................., тел................................, електронен адрес................................., |
| устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване: |
| ............................................................................................................................................................. |
| *(посочва се видът на частния документ)* |
| Заявителят прилага следните документи: |
| 1. Документ за самоличност (лична карта). |
| 2. Два екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване. |
| Длъжностно лице: ......................................... | Заявител: ............................................ |
| *(име и подпис)* | *(подпис)* |