|  |  |
| --- | --- |
| **1. Вх. № ......** | **ДО****КМЕТА НА ОБЩИНА ДОЛНА БАНЯ** |
| **З А Я В Л Е Н И Е****за промяна на вписаните обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице**  |

|  |
| --- |
| **1.1.** От (име, презиме, фамилия - собственик, представител)  |
| **1.2.** Упълномощено лице на (търговеца/юридическото лице, което има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност)  | **1.3.** БУЛСТАТ/единен идентификационен код  |
| **1.4.** Седалище и адрес на управление (община)  | **1.5.** (пощенски код) | **1.6.** (населено място)  |
| **1.7.** (ж.к./кв.)  | **1.8.** (булевард/площад/улица) | **1.9.** № |
| **1.10.** (блок)  | **1.11.** (вход) | **1.12.** (етаж) | **1.13.** (апартамент) |
| **1.14.** (телефон/и) | **1.15.** (факс) | **1.16.** (електронна поща)  |
| **2.** Адрес на туристическия обект (населено място, булевард, площад, улица, №, телефон)  |
| **3.** Вид на туристическия обект:  |
| **4.** № и дата на издаденото удостоверение:  |
| **5.** Променени данни или обстоятелства:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  |
| **6.** Приложени документи ***(отбелязват се с "Х" приложените документи)*** |
| 6.1. Изрично пълномощно, когато заявление-декларацията се подава от пълномощник | ☐ |
| 6.2.Документ за платена такса съгласно тарифата по чл. 69, ал. 3 от ЗТ | ☐ |
| 6.3.Други по преценка на заявителя *(описват се документите****)*** | ☐ |
| 6.4. | ☐ |
| 6.5. | ☐ |
| **7.** Подпис и дата***(****поставя се саморъчен подпис на представляващия заявителя и се посочва дата на подписване; ако се подава по електронен път, файлът се подписва с електронен подпис)* |

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично или чрез упълномощено лицев Центъра за административно обслужване

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ................................................................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

 като вътрешна куриерска пратка;

 като международна препоръчана пощенска пратка.

 по електронен път в профила на заявителя в системата за сигурно електронно връчване