**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА БРАЦИГОВО**

**(община/район)**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство**

**(Уникален идентификатор на административната услуга – 2119)**

От……………………………………………………………………………………………..,

(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК.........................................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление, на юридическото лице: гр./с. ................................., община......................, област................................,ул. (ж.к.) ........................................................................................., тел.: .........................................................., електронна поща ...................................................

Юридическото лице се представлява от ......................................................................................................................................................,

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ..........................................................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

…………………………………………………………………………………………………..

в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ................., кв. № ................, по плана на .........................................................................................

с административен адрес: гр. ..........................................., община ........................................,

област ......................................................, ул. ...........................................................................

(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници – в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....................................................................,

......................................................................................................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща ..............................................................

Дата: ………………….. Заявител: …………............……...……

 (подпис)

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Доброволно предоставям и давам своето съгласие администраторът и служителите в община Брацигово да обработват личните ми данни;
2. Запознат/а съм с целите на обработване на личните ми данни;
3. Запознат/а съм с правото на достъп и коригиране на личните ми данни;

 С настоящето декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

**Подпис:**