****

Идентификатор на услугата **Административен регистър-2134**

АР-2134-…….…/………20..…г.

 вх. № дата

**ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От …………………………………………………………………………………………………………

ЕГН ………………… месторождение …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

/адрес/

Моля, да ми бъде издадено УП-2 /трудов стаж/

За периода от ………………… до ……………...

Работил съм като ……………….в………………

Прилагам:

1. Ксерокопие от документ за самоличност

2. Ксерокопие от трудова книжка

3. Удостоверение за идентичност на имена /при необходимост/

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:............................................................................, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка;
* Лично или чрез упълномощено лице от Центъра за административно обслужване;
* По електронен път на електронна поща;

Дата: ................ ЗАЯВИТЕЛ: .........................

 *(подпис)*