Вх. № .....

Дата: .....
ден, месец, година

До Кмета

на: .....
община

З А Я В Л Е Н И Е

издаване на разрешително за ползване на водни обекти - публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите

/Уникален идентификатор на административната услуга-1993/

На основание чл,4б, ал.1 във връзка чл,60, ал.1 и чл. 52, ал.1, т.3, б „б" от Закона за водите, моля да бъде открита процедура за издаване на разрешително за ползване на повърхностен воден обект _____

ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ

Фирма (за *юридически лица и за еднолични търговци, регистрирани по Търговския закон)*	
Седалище	
Единен идентификационен код или БУЛСТАТ	
Адрес за кореспонденция, вкл. електронен адрес *(при наличие на такъв)*	
Телефон за връзка с лицето, което управлява или представлява юридическото лице	
Факс за връзка с лицето, което управлява или представлява юридическото лице	
Цел на ползването	
Воден обект *(наименование на язовир или микроязовир)*	
Водно тяло *(съгласно утвърдения План за управление на речните басейни, публикуван в интернет на страницата на Басейнова дирекция)*	
Място на ползване, вкл. надморска височина и географски координати *(в координатна система №WG_84-BL,* площ за използване	
Местност, административно-териториална и териториална единица, код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици	
Параметри на исканото ползване	
Номерът на решението на министъра на околната среда и водите или на директора на съответната регионална инспекция по околната среда и водите по оценка на въздействието върху околната среда или за преценка, че не е необходимо извършването на оценка на въздействието върху околната среда, или за оценка за съвместимост, когато такива се изискват съгласно Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие	

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

- ☐ Актуална скица или карта за имотите, в които ще се извършва дейността, заведена от съответния компетентен орган
- ☐ Декларация за обстоятелствата по чл. 71, ал. 2 от Закона за опазване на околната среда (по приложения към заявлението образец)
- ☐ Документ от Регионална дирекция по околната среда и водите, че обектът не е предмет на процедура по оценка на въздействието върху околната среда или екологична оценка по реда на ЗООС.
- ☐ Удостоверение за актуалност на фирмата - концесионер.

Дата: _____ _____

ПРЕДОСТАВЕНА ИНФОРМАЦИЯ
ОТ СТРАНА НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА/АДМИНИСТРАТОР НА ЛИЧНИ ДАННИ/ ВЪВ ВРЪЗКА С ДЕПОЗИРАНО ИСКАНЕ/ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА

Настоящата информация се предоставя от страна на Община Бяла Слатина на основание чл.13/чл.14 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година/Регламента/ във връзка с изразена воля от страна на граждани на Община Бяла Слатина за предоставяне на административна услуга.

Община Бяла Слатина уведомява титуляря на волеизявлението, обективирано на лицевата страна на настоящото, че с оглед предоставянето на желаната административна услуга/издаване на изисканите документи и сведения Общината ще обработва всички посочени лични данни в настоящото искане/заявление, както и всички приложени документи и сведения към него.

С подписването на настоящото титулярят на волеизявлението, обективирано на лицевата страна

ДЕКЛАРИРА, ЧЕ:

Е уведомен/на от Община Бяла Слатина за следното:

1. Личните му/й данни ще бъдат обработвани от Община Бяла Слатина, гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68, представлявано от кмета на Общината инж. Иво Ценов Цветков.
2. Длъжностното лице по защита на личните данни в Община Бяла Слатина е г-н Петър Петров, зам. кмет на Общината, с e-mail: ppetrov@oabsl.com и адрес за кореспонденция: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68, ет.2, офис №208
3. Личните му/й данни се обработват от страна на Община Бяла Слатина с цел предоставяне на желаната административна услуга и/или издаване на изисканите документи и сведения.
4. Личните му/й данни се обработват от страна на Община Бяла Слатина на основание изпълнението на задачи от обществен _интерес и във връзка с упражняването на официални правомощия, които са предоставени на Общината.
5. Достъп до лични му/й данни, при спазване приложимите разпоредби за защита на личните данни, ще имат служителите от Общината, отговорни за предоставяне на желаната административна услуга и/или издаване на изисканите документи и сведения.
6. Личните данни се предоставят доброволно от титуляра, като при липса на валидно попълнена форма на искане/заявление, Общината не следва да предостави желаната административна услуга и да издаде изисканите документи и сведения.
7. Общината ще съхранява личните данни на титуляря съгласно приложимите нормативни разпоредби и определените срокове. Личните данни е възможно да се съхраняват както на хартиен така и на електронен носител, включително ще бъдат копирани на резервни електронни копия/backup/.
8. Всеки гражданин на Общината има достъп до своите лични данни на адрес гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68.
9. Всеки гражданин на Общината има право да изисква коригиране на своите лични данни, чрез изпращане на писмено искане до адреса на Общината - гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68.
10. Всеки гражданин на Общината има право да изисква неговите непълни лични данни да бъдат попълнени, включително чрез добавяне на декларация от негова страна, предоставена на Общината.
11. Всеки гражданин на Общината има право да изисква от Общината ограничаване на обработването на личните данни, в случай, че е налице някоя от хипотезите на чл.18, параграф 1 от Регламента.
12. Всеки гражданин на Общината има право да получи своите лични данни, които е предоставил/ла за обработване на Общината, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и има правото да прехвърли тези данни на друг администратор без възпрепятстване от страна на Общината.
13. Всеки гражданин има право на жалба, депозирана през Комисия за защита на личните данни, с адрес гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, в случай, че неговите права във връзка с защита на личните ми данни бъдат нарушени от страна на Общината.

С подписване на настоящото декларатoрът декларира, че е уведомен от Община Бяла Слатина относно възможността желаният от него/нея документ да съдържа лични данни на трети лица. В този случай, декларатoрът носи пълна отговорност за законосъобразното обработване на тези лични данни и в частност за тяхното законосъобразно разкриване на други трети лица.

Дата:…….г. **Декларатор:**……