/уникален идентификатор на административната услуга - 2052/

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

 ▪ чл. 43, ал. 6 и чл. 88, ал. 1, т. 1, чл. 88а, във връзка с чл. 40, ал. 1 от Закона за гражданска регистрация;

 ▪ чл. 110, ал. 2, т. 1 от Закона за местните данъци и такси.

**ВИЕ ТРЯБВА ДА СЕ ОБЪРНЕТЕ КЪМ:**

 ▪ длъжностното лице по гражданско състояние в Община Луковит.

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

▪ съобщение за раждане;

▪ декларация/заявление за припознаване /когато родителите нямат сключен граждански брак/.

**С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:**

 ▪ МБАЛ Луковит ЕООД /съобщение за раждане и заявление за припознаване/.

**ВИЕ НЕ ТРЯБВА ДА ПЛАЩАТЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕТО ЗА РАЖДАНЕ - ОРИГИНАЛ.**

**ПРАВО ДА ПОЛУЧИ УДОСТОВЕРЕНИЕТО ЗА РАЖДАНЕ – ОРИГИНАЛ ИМА ЕДИНИЯТ ОТ РОДИТЕЛИТЕ НА НОВОРОДЕНОТО ДЕТЕ, ИЛИ ЛИЦЕ С ИЗРИЧНО ПЪЛНОМОЩНО.**

**УДОСТОВЕРЕНИЕТО ЗА РАЖДАНЕ – ОРИГИНАЛ, ЩЕ ПОЛУЧИТЕ ОТ ДЛЪЖНОСТНОТО ЛИЦЕ ПО ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ.**

**АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ УДОСТОВЕРЕНИЕТО, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ**

**СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ЛУКОВИТ.**