**Вх.№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.**

ден, месец, година

**До Кмета**

**на Община Разград**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти**

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2114)

От:

1. ............................................................................................................................................................................................,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице:

гр./с. ..................................., община…………….……, област….…….., ул. ………..……………….…………, №…...., тел.: …………………..........., ел. поща ...................................................

Упълномощено лице/Представител на юридическо лице ……………………………………………………………..

………………………………………………........................................................................................................................

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

2. ............................................................................................................................................................................................,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице:

гр./с. ..................................., община…………….……, област….…….., ул. ………..……………….…………, №…...., тел.: …………………..........., ел. поща ...................................................

Упълномощено лице/Представител на юридическо лице ……………………………………………………………..

………………………………………………........................................................................................................................

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

3. ............................................................................................................................................................................................,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице:

гр./с. ..................................., община…………….……, област….…….., ул. ………..……………….…………, №…...., тел.: …………………..........., ел. поща ...................................................

Упълномощено лице/Представител на юридическо лице ……………………………………………………………..

………………………………………………........................................................................................................................

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

**Уважаеми г-н кмет,**

**Моля /молим/ да бъде учредено право на преминаване** до собствения ми /ни/ УПИ /ПИ/ №.............…… кв. …….………. по плана на гр./ с. ..............…… …………….,

находящ се на ул. ............................................................................................................., № ………….

**през чужд/и поземлен/и имот/и, както следва:**

1. имот УПИ /ПИ/ №.............…………… кв…………. по плана на гр./ с...............…… …………,

собственост на...................................................................................................................................................................,

живущ на ул. ....................................................................................., № …….. в гр./с./..................................................

с ширина .............. метра,

2. имот УПИ /ПИ/ №.............…………… кв…………. по плана на гр./ с...............…… …………,

собственост на...................................................................................................................................................................,

живущ на ул. ....................................................................................., № …….. в гр./с./..................................................

с ширина .............. метра,

3. имот УПИ /ПИ/ №.............…………… кв…………. по плана на гр./ с...............…… …………,

собственост на...................................................................................................................................................................,

живущ на ул. ....................................................................................., № …….. в гр./с./..................................................

с ширина .............. метра,

**във връзка с** ......................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………….. …… / нов строеж на... или др./

**До имота ми/ ни/ няма друг подходящ начин за осигуряване на достъп.**

**Прилагам следните документи:**

Документ за собственост;

Одобрен инвестиционен проект или влязъл в сила парцеларен план или специализирана план-схема;

Документи, доказващи непостигнато съгласие за доброволно установяване на правото на прокарване;

Пълномощно (в случай че заявлението се подава от пълномощник);

Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ***x****, когато плащането е извършено по електронен път*).

Други документи: ………………………………………………………………………………………

**Желая издаденият документ да бъде получен:**

Лично от Центъра за административно обслужване на Община Ветово.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ………………………………………………………….................

……...……………………………………………………………………………………………………………………….,

**като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка**, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

като вътрешна куриерска пратка с куриерска фирма …………………………………………….;

като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща ………....................................................………………………….

В профила ми в Системата за сигурно електронно връчване.

Заявител: …………...............……

*(подпис)*

**Приел, служител: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

име, фамилия и подпис

Дата на получаване: …………………..

Получил: ………………………………….............................................................. Подпис:…………………