Идентификатор на услугата **Административен регистър-1989**

АР-1989-…….…/………20..…г.

 вх. № дата



**ДО**

 **КМЕТА НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти**

От 1. …………………………………………………………………………… ЕГН ...……………………

 */ имена /*

адрес: ………..…………………………………………………………………

 */ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /*

тел: ..………………………, факс…………………………,електронна поща…………………………

 док. за собств./дог. за наем………………………………………………………………………………

 2. …………………………………………………………………………… ЕГН ……………………

  */ имена /*

 адрес: ………………………………………………………………………………………………………...

  */ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /*

тел: ..………………………, факс…………………………,електронна поща…………………………

 док. за собств./дог. за наем …………………………………………………………………………………

 3…………………………………………………………………………… ЕГН ……………………

  */ имена /*

 адрес: ………………………………………………………………………………………………………...

  */ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /*

тел: ..………………………, факс…………………………,електронна поща…………………………

 док. за собств./дог. за наем …………………………………………………………………………………

Желая да ми/ни бъдe разрешено поставянето на:

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

съгласно чл. 56 от ЗУТ в п-л № ………… в кв. № …………, гр./с. …………………………………….

мест/мах. …………………………………………………... община ……………………………………..

адрес: ………………………………………………………………………………………………………..

 */ ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап. /*

**Прилагам следните документи:**

* Документ за собственост.
* Договор за наем.
* Съгласувана и одобрена схема – оригинали – 3 броя.

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:............................................................................, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка;
* Лично или чрез упълномощено лице от Центъра за административно обслужване;
* По електронен път на електронна поща;

 Дата: ................ ЗАЯВИТЕЛ: .........................

 *(подпис)*