Усл. 3179



**ОБЩИНА БРЕЗНИК**

Вх.№ .........................

…………………………..20….. г.

**ДО**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ**

**НА ОБЩИНА БРЕЗНИК**

**З A Я B Л E H И E**

за издаване на разрешение за промяна предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършването на строителни и монтажни дейности

( Уникален идентификатор на административната услуга -3179)

Oт ………………………………………………………………….............................................................................

 *(nocoчeme mpume uменa на физическо лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕИК…………………………………….................,

адрес за кореспонденция: гp./c. ……………..……………………………, община ……………………………….………….

област……………………………………….…….., yл. (ж.k.) ……………………..……………………………………………..………….

meл.:…………………………………………………….., електронна поща …………………………………………………………….. Юридическото лице се представлява от …………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

 *(mpume имена на представител /пълномощника)*

№ /дата на пълномощното …………………………………………………………………………………………………………………

 Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за промяна на предназначението при ycловията на чл.147a om ЗУT нa oбekm от:

…………………………………………………......………………………………………………………………………………….………………

*(наименование на строежа / обекта според одобрения инвестиционен проект)*

в …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(наименование на обекта според новото предназначение)*

представляващ имот с идентификатор ………………………….……………………………………………………….......

в собствения ми / ни недвижим имот (притежаваме отстъпено право на строеж),

представляващ УПИ/ ПИ № ……………………………….…………, кв. № ………………………..………………………,

 по плана на …………………………………….……………………………………………….. с административен адрес:

гр. ………………………………………….., община ………………………………….., област ..……………………………….,

ул. ………………………………………………………………………………………………………….….., № ………………………….

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост или право на строеж;

2. Удостоверение за наследници (когато документът за собственост е на името на наследодател на заявителя) - добавя се служебно;

3. Актуална скица на сградата или самостоятелния обект в сградата;

4. Виза за проектиране в случаите на чл. 140 ал.3 от ЗУТ;

5. Нотариално заверена декларация за липса на СМР;

6.Уведомление за инвестиционно предложение за промяна на предназначението (неразделна част от заявлението);

7. Решение на ОВОС или решение за преценяване на необходимостта от ОВОС( при необходимост);

8.Нотариално заверени съгласия, решения на общо събрание на ЕС;

9.Съгласуване по реда на чл.39, ал.3 със съответния министър;

10. Документ за въвеждане в експлоатация на строежа (удостоверение за търпимост);

11. Копие от пълномощно (при заявление на пълномощник) заверено „Вярно с оригинала“;

12. Други (положителни становища от съответните компетентни органи, относно запазване на изискванията, определени с нормативен акт за новото предназначение);

13. Вносна бележка или платежно нареждане на внесена такса (освобождават се от такси за технически услуги, държавните и общински органи, организациите на бюджета издръжка и Българският червен кръст).

Такса: 80.00 лв.; 40.90 евро

Срок за изпълнение: 30 дни

 Прилагам документ за платена такса

 Плащането е извършено по електронен път

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично на гише от ЦАО;

 На електронен адрес, съгласно Закона за електронното управление ……………………………………;

 В профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване /ССЕВ/;

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ...........................................................
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

*Община Брезник*

*Банкова сметка : BG46STSA93008423552400, BIC: STSABGSF, Банка ДСК ЕАД гр.Брезник*

*вид плащане 448001- общинска такса за технически услуги*

С уважение: 1………………………………. 2………………………………………

*ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път*