

Идентификатор на услугата **Административен регистър-2084**

АР-2084…….…/………20..…г.

 вх. № дата

**ДО**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ**

**НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

 З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за търпимост на строеж

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2084)

От …………..,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК , постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с …………………………………………………….,

община ..............................................., област .............................................

ул. (ж.к.) ....................................................., тел

електронен адрес .......................................

Юридическото лице се представлява от ............................................................................

. ,

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ....................................................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на ................... сграда............................................................................................................

*(описва се видът на сградата - жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)*

съгласно - § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията,

намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № , парцел

(УПИ) № ......................................., квартал № , по плана на гр./с.

.......................... ................................ .........., община , област

. , който се намира на адрес: ................................................ ........................................ .............................................................................................................................

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ................/....................
2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации.
3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
* Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* Х*, когато плащането е извършено по електронен път*).
1. Други документи: ........................................................................................................

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от ЦАО.
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес ,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* + като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
	+ като вътрешна куриерска пратка;
	+ като международна препоръчана пощенска пратка;
* По електронен път на електронен адрес .......................................

Дата: ....................... Заявител: ...............................

*(подпис)*