Идентификатор на услугата **Административен регистър-2061**

АР-2061-…….…/………20..…г. вх. № дата



**ДО**

 **ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ**

**НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ**

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**ЗА ДОПУСКАНЕ НА ИЗМЕНЕНИЕ В ОДОБРЕН ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ**

 От: 1..................................................................................................................................................................

възложител / собствено, бащино и фамилно име - за физически лица; наименование на фирмата/

БУЛСТАТ ………………….……….., ЕИК ……………………………….., ЕГН …………………

…………………………………………………………………………………………………………

/трите имена на представляващия юридическото лице или едноличен търговец, ако заявлението се подава от възложител - юридическо лице или едноличен търговец/

Местоживеене /седалище и адрес на управление/: ....................................................................................................................................................................
 област, община, населено място,

…………………....................................................................................................тел. : .........................

 ж. к., бул., ул., сграда, N, вх., ет., ап.

2. ...........................................................................................................................................................................

възложител

местоживеене: ......................................................................................................................................................................
 област, община, населено място,

…………………..................................................................................................тел. :................................

 ж. к., бул., ул., сграда, N, вх., ет., ап.

Желая на основание чл. 154, ал. 5 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/ **да бъдат допуснати изменения в одобрени инвестиционни проекти в обхвата на съществените откло-нения по чл. 154, ал. 2 , т. 5 и /или т. 6, т. 7 и т. 8 от ЗУТ за строеж на:**...........................................

……………………………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

/*по издадено разрешение за строеж*/

за които е издадено разрешение за строеж №............../.........................г., **преди реализирането им** и **да бъдат отразявани** **съществените отклонения на основание чл. 154, ал. 5 от ЗУТ** със **забележка** **към издаденото разрешение за строеж** № ……………./ ……………………..г.

в собствения ми /ни/ имот, представляващ:

- УПИ ............................ от кв. ............, по плана на гр. /с./ …..........................................................., общ. Венец, с административен адрес: …………………………………………………………..………………....

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

***ж. к., бл.., пл., ул., сграда, N, вх., ет., ап.***

- ПИ …. ………………………… по кадастралната карта на гр. /с./ ................................................, който е идентичен с УПИ /ПИ/ .............................. от кв. ............. по плана на гр. /с./ ...............................

.............................................................................................................................................................................

 - ПИ … …………………………, местност ............................................................. в землището на

гр. с./ …………………………………………………………………………………………………………...

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:............................................................................, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка;
* Лично или чрез упълномощено лице от Центъра за административно обслужване;
* По електронен път на електронна поща;

 Дата: ................ ЗАЯВИТЕЛ: .........................

 *(подпис)*