**Приложение № 5е**

към чл. 10, ал. 6 от Наредба № 34 от 6 декември 1999 г. за таксиметров превоз на пътници

**Вх. № …………………/ ………………….. ДО**

 **КМЕТА НА**

 **ОБЩИНА ВЕТОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА ДУБЛИКАТ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ**

**(Уникален идентификатор на административната услуга – 815)**

**№ ………………………. от ………….. 20 …. г.**

…………………………………………………………………………………………………………………

(*наименование на търговеца*)

[ ]  Лице, представляващо търговеца

…………………………………………………………………………………………………………………

[ ]  Упълномощено лице

…………………………………………………………………………………………………………………

Адрес: ………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………

ЕИК : …………………………..; Телефон: …………………………………..

e-mail: ………………………………………………………………………….

**Заявявам**, в качеството ми на *(отбележете избраното)*:

[ ]  лице, представляващо търговеца [ ]  упълномощено лице

**че желая** да бъде издаден **дубликат на удостоверение за регистрация** за извършване на таксиметров превоз на пътници № ……………………от дата ………………………………..

**Прилагам:**

 [ ]  Документ за платена такса.

 [ ]  Пълномощно.

Желая да получа резултат от административната услуга чрез *(отбележете избраното):*

[ ]  В деловодството на общината

 [ ]  Системата за сигурно електронно връчване

 [ ]  за моя сметка на:

[ ]  адреса на управление на търговеца;

[ ]  друг адрес:

............................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………

*(пощенски код, област, община, населено място, ул./ж.к., №, етаж, ап., телефон)*

 [ ]  Друго: …………………………………………………………………………………………

Дата ……………………….. Подпис: ……………………………..

Служителят, ……………………………………………………………………………………………………………

*(име, фамилия и длъжност на проверяващия)*

извърших проверка за комплектоване на заявлението с изискваните документи и

[ ]  не установих пропуски;

[ ]  установих, че: ………………………………………………………………………………………………………………................................................................................................................................................................

*Забележка: Извършва се проверка за наличието на документите, за които е отбелязано, че се прилагат към заявлението.*

Заявител: ……………………… Служител: …………………………

 *(подпис) (подпис)*