Образец КРУП 20

Вх. №...../.....20.... г

ДО
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ КРУП
НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

☐ обикновена услуга /*за 7 дни/*

☐ бърза услуга /*за 3 дни, при двойна такса/*

З А Я В Л Е Н И Е

за отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план
(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2120*)

От ……..…….
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)
ЕГН/ЕИК……., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....., община……, област……., ул. (ж.к.) ……..…….....
……., тел.: ……..., електронна поща .....
Юридическото лице се представлява от …….……
……
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)
№/дата на пълномощното …….

Заявявам желанието си да се отразят промени в разписния списък към кадастрален план на: пл. № ……..……..…., парцел № ……..……, квартал № ……..….
по плана на гр./с. ……..……, община Кюстендил, област Кюстендил, който се намира на адрес: ……..
……..
(ж.к., бул., пл., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).
2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

☐ Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак ☒, когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Лично от звеното за административно обслужване

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....
……..……,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;

- като международна препоръчана пощенска пратка.

□ По електронен път на електронна поща……..

Дата ……..... Заявител: ……