**ДО**

**КМЕТА НА РАЙОН „ЗАПАДЕН”**

**ОБЩИНА ПЛОВДИВ**

**Забележка:** *С Вашите лични данни работят инструктирани лица*

**Вх. №............................**

**.......................................**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**От…………………………………………………………………………………………………………………...……**

*(Трите имена / наименование (фирма) на заявителя)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЕГН / ЕИК по ЗТР /ЕИК по регистър БУЛСТАТ**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**………………………………………………………………………….………………………………………………**

*(Постоянен адрес/настоящ адрес/седалище и адрес на управление )*

**Представлявано/управлявано**

**от**…………………………………………………….……………………………...ЕГН:…………............................

*(трите имена)*

**Чрез пълномощник***………………………..……………………………………………………………………………………*

пълномощно с Рег. №………………………….………………………………………………..…………………….

*(попълва се, когато заявлението не се подава лично*)

**Тел./GSM/**…………………….. **адрес за кореспонденция**………….……………………………………………

……………………………………………………………………….…………………………………………………

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

Заявявам искането ми да ……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………….….…………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………….

**Прилагам следните документи:**

1. Нотариално заверено пълномощно *( изисква се в случаите, когато заявлението не се подава лично.*

2. …………………………………………………………………………………

3. …………………………………………………………………………………

4. …………………………………………………………………………………

**Дата: ………………….**  **Подпис: ..........................**

 *(печат)*