*Приложение № 5з към чл. 24, ал. 2, т. 1 към Наредба № 34 /06.12. 1999 г.*

*за таксиметров превоз на пътници (Ново - ДВ, бр. 9 от 2021 г., в сила от 02.02.2021 г.)*

**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ШАБЛА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА**

**ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ КЪМ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА**

**РЕГИСТРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТАКСИМ.ПРЕВОЗ**

**№ ............................ от .............. 20 .... г.**

 от ..............................................................................................................................................

(*наименование на търговеца*)

* Лице, представляващо търговеца ......................................................................................

* Упълномощено лице ...........................................................................................................

Адрес:........................................................................................................................................

ЕИК: ......................................; телефон: ....................................; e-mail ..............................;

**Заявявам** в качеството ми на *(отбележете избраното)*:



* лице, представляващо търговеца  упълномощено лице,

че желая **да бъдат** издадени ....... бр. разрешения за извършване на таксиметров превоз на пътници съгласно чл. 24а, ал. 1 от Закона за автомобилните превози със срок на валидност от ........................ до ...................... г.

**Разрешението ми е необходимо за автомобил/и с регистрационен/ни номер/а:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № по ред  | Рег. номер  | Имена на водача\*  | ЕГН на водача\*  |
| 1.  |   |   |   |
| 2.  |   |   |   |
| 3.  |   |   |   |

 ***\* Попълва се, когато ще извършва дейността от името на търговеца.***

Прилагам следните документи:

1. пълномощно;
2. списък с данни на лицата по чл. 3, ал. 2 (приложение № 4б от Наредбата); 3. фискална касова бележка от таксиметровия апарат за всеки отделен автомобил.

Желая да получа резултат от административната услуга чрез *(отбележете избраното):*  В деловодството на общината  За моя сметка на:

○ адреса на управление на търговеца;

○ друг адрес:.......................................................................................................

 *(пощенски код, област, община, населено място, ул./ж.к., №, етаж, ап., телефон)*

* Друго:..........................................................................................................................

**Дата ............................. Подпис: ...................................**

Служителят,.............................................................................................................................

*(име, фамилия и длъжност на проверяващия)*

извърших проверка за комплектуване на заявлението с изискваните документи и

* не установих пропуски;
* установих, че:.......................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

*Забележка. Извършва се проверка за наличието на документите, за които е отбелязано, че се прилагат към заявлението.*

**Заявител: ........................... Служител: .............................................**

 ***(подпис) (подпис)***