**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ВЕТОВО**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за одобряване на подробен устройствен план**

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2117)

От …………………………………………………………………………………………………..…,

 *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК ……………...........…, постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ............................................................, община…………………………, област.………..…..., ул. (ж.к.) ……………….……..……........................, тел.: ……….……..........., електронна поща: ..................................................................................................................................

Юридическото лице се представлява от .............................................................................................

……………………………………………………………………………………………………….....,

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното .....................................................................................................................

**Заявявам желанието си** да бъде одобрен приложеният проект за подробен устройствен план за ПР, ПУР, ПРЗ, ПЗ, РУП, ПП ………………………………………………………..……………..

………………………………………………………………………………………………….………..

за имот с идентификатор №/планоснимачен № .................................................................................,

парцел (УПИ) № ........................................................., квартал № ................................. .... ..............., по плана на гр./с. ...................................... , община .................................., област ............................, който се намира на адрес:

..................................................................................................................................................................

*(ж.к., бул., пл., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

**Прилагам следните документи:**

1. Документи, легитимиращи заявителя като заинтересовано лице по смисъла на [чл. 124а, ал. 5 от ЗУТ](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2135535261&dbId=0&refId=27299085) (*отбележете със знак* S *приложимото*):

[ ]  Нотариален акт за собственост;

[ ]  Договор за концесия;

[ ]  Други документи, които са предвидени в специален/специални закон/закони: ……………..

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

2. Предварителен договор за прехвърляне на собственост.

3. Проект за ............................................................ - 3 комплекта с части .....................................

………………………………………………………………………………………………………..

4. Съгласувано задание по [чл. 125, ал. 6 и 7 от ЗУТ](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2135535261&dbId=0&refId=27299086), което да обосновава необходимостта от

изработването на плана в съответствие с [чл. 124а, ал. 7 от ЗУТ](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2135535261&dbId=0&refId=27299087)

*(отбележете със знак* ***х*** *приложимото)*:

[ ]  документ, че заданието е съгласувано с Министерството на околната среда и водите или в съответната регионална инспекция по околната среда и водите (за устройствени планове, които обхващат защитени територии за опазване на околната среда и водите);

[ ]  документ, че заданието е съгласувано с Министерството на културата (за устройствени планове, които обхващат защитени територии за опазване на културното наследство);

[ ]  опорен план.

5. Документи за съгласуване на проекта от заинтересуваните централни и териториални администрации, а при необходимост - и със специализираните контролни органи по [чл. 128, ал. 6](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2135535261&dbId=0&refId=27299088) във връзка с [чл. 127, ал. 2 от ЗУТ](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2135535261&dbId=0&refId=27299089).

6. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

[ ]  Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).*

**Желая** издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

[ ]  Лично от звеното за административно обслужване.

[ ]  Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……………………………………………..…

……...……........................................................................................................................................…,

**като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването** на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 [ ]  като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

 [ ]  като вътрешна куриерска пратка;

 [ ]  като международна препоръчана пощенска пратка.

[ ]  По електронен път на електронна поща ………....................................................…………..…..

[ ]  По електронен път на *профила ми/профила на юридическото лице* в системата за сигурно електронно връчване(ССЕВ).

**Дата: ……………….. Заявител: …………............……...……**

 (подпис)