Приложение № 5ж към чл. 14, ал. 2

|  |
| --- |
| **ДО**  **КМЕТА НА**  **ОБЩИНА АСЕНОВГРАД**  **ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА, ВПИСАНИ В РЕГИСТЪРА ПО ЧЛ. 4, АЛ. 1 И В УДОСТОВЕРЕНИЕТО ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ**  **№ ............................ от .............. 20 .... г.**  от  ...............................................................................................................  (*наименование на търговеца*)   Лице, представляващо търговеца  ..................................................................................................................................................................................................   Упълномощено лице ..........................................................................................................................................................  Адрес:  ..................................................................................................................................................................................................  ..................................................................................................................................................................................................  ЕИК: .................................; телефон: .........................................  e-mail ..................................  Заявявам в качеството ми на *(отбележете избраното)*:   лице, представляващо търговеца  упълномощено лице,  че желая да бъде извършена следната **промяна на обстоятелствата,** вписани в **регистъра по чл. 4, ал. 1 и в удостоверение за регистрация** за извършване на таксиметров превоз на пътници № .................. от дата ......................................:   промяна на правната форма на юридическото лице   име и седалище на юридическото лице  Описание на промяната в обстоятелствата: ..........................................................................................................................  .....................................................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................................................  **Прилагам:**   Пълномощно   Следните документи, удостоверяващи промяната на обстоятелствата:  -    .................................................................................................................................................................................................  -    .................................................................................................................................................................................................  -    ..................................................................................................................................................................................................  Желая да получа резултат от административната услуга чрез *(отбележете избраното):*   Системата за сигурно електронно връчване   В деловодството на общината   За моя сметка на:  ○ адреса на управление на търговеца;  ○ друг адрес:  .......................................................................................................................................................................................................  *(пощенски код, област, община, населено място, ул./ж.к., №, етаж, ап., телефон)*  ........................................................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................................................   Друго:  .........................................................................................................................................................................................................  Дата .............................                                                                                    Подпис: ...................................  Служителят,  ..........................................................................................................................................................................................................  *(име, фамилия и длъжност на проверяващия)*  извърших проверка за комплектуване на заявлението с изискваните документи и   не установих пропуски;   установих, че:  .........................................................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................................................  *Забележка. Извършва се проверка за наличието на документите, за които е отбелязано, че се прилагат към заявлението.*  Заявител: ...........................                                                      Служител: .............................................  *(подпис)                                                                                                  (подпис)* |