

Вх. № .....

До Кмета

Дата: .....  
ден, месец, година

на: .....  
община/район/кметство

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**за издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен**  
**на завършеност на строежи**  
**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2063)**

От: .....  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН ..... ЕИК: .....

**Адрес:**

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....

област ..... община .....

ул. (ж. к.) ..... телефон: .....

e-mail: .....

документ за собственост .....

Юридическото лице се представява от .....  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Желая да ми/ни бъде издадено удостоверение за степен на завършеност на строеж:

в пл. № ..... в кв. № ..... гр./с. ....

мест./махала ..... община .....

адрес .....

**Прилагам следните документи:**

- Документ за собственост (по служебен път при вписан Нотариалния акт в Агенция по вписванията след 2000 г.);
- Одобрени строителни книжа (проекти, стр. р-ия и др.) - (по служебен път);
- Акт обр. 14 за приемане на конструкцията
- Удостоверение за актуално състояние (само за фирми) – (по служебен път)

Желая да получа резултат от административна услуга:

Желая да бъде извършена:

- Бърза услуга
- Обикновена услуга

Дата: .....

Подпис

Уникален номер на заявката: