ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КУБРАТ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършване на строителни и монтажни работи

(Уникален идентификатор на административната услуга - 3179)

От ……..……..……

(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК……., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....., община……, област……. ул. (ж.к.) ……..……..……., тел.: ……....., електронен адрес .....

Юридическото лице се представлява от ..……..……

..……

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ……..……

Господин Кмет,

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за промяна на предназначението на обект: _____

/вписва се наименованието на обекта/

в

обект:_____

/вписва се наименованието на новия обект/

находящ се на ул. _____

УПИ /ПИ/ № _____от кв. _____по плана на гр. /с./ _____

Изпълнил съм специалните изисквания на закона и в уверение на това прилагам следните необходими документи:

1. Документ за собственост.
2. Доказателства, че са спазени изискванията на чл. 38 или чл. 39 от ЗУТ.
3. Положителни становища от съответните компетентни органи относно спазване на изискванията, определени с нормативен акт за новото предназначение.
4. Договори за присъединяване или удостоверения от експлоатационните предприятия
5. Документ за платена такса № _____ от_____

☐	Нормална /7-дневен срок/	-	30.00 лв. / 15,34 €
☐	Бърза /до 3 дни/	-	45.00 лв. / 23,01 €
☐	Експресна /до 24 часа/	-	60.00 лв. / 30,68 €

☐ Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак ☒, когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

□ Лично или чрез упълномощено лице от ЦАО

□ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

……,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

□ По електронен път на електронен адрес ……..

Дата: .....
ден, месец, година

Заявител: .....
(подпис)