**ДО**

**ДИРЕКТОРА НА**

**ДИРЕКЦИЯ „ТРАНСПОРТ“**

**ПРИ СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА И/ИЛИ ВОДАЧИ В СПИСЪКА/СПИСЪЦИТЕ КЪМ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ № ………………. от …………. 20 … г.**

**от**

………………………………………………………………………………………………..................

(наименование на търговеца)

Лице, представляващо търговеца………………………………………………………………….

Упълномощено лице ………………………………………………………………….....................

**Адрес:** …………………………………………………………………………………...........................

**ЕИК:** …………………………..; **Телефон:** ………………………; **e-mail** .........................................

**Вид услуга:**  *Обикновена /7 дни/*  *Бърза /3 дни/*

Заявявам, че желая в списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници № ………………… от ……………… да бъдат **вписани** следните превозни средства и/или водачи:

1. Списък с данните на превозните средства за вписване:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Рег. № | Идентификационен номер | Марка | Модел | Собственик | Собствено, наето, на лизинг или друго | Дата на първа регистрация на МПС |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Списък с данни на водачите за вписване:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Трите имена на водача | ЕГН | № на УВЛТА | Договор  №/Дата |
|  |  |  |  |  |

**Прилагам:**

Фискална касова бележка от таксиметровия апарат за всеки автомобил от списъка

Заверено копие на документ, удостоверяващ съгласието на собственика на автомобила да бъде вписан в списъка на превозните средства към удостоверението за регистрация (*само в случаите, когато автомобилът не е собственост на търговеца).*

Документ за платена такса;

Пълномощно.

Желая да получа резултат от административната услуга чрез *(отбележете избраното):*

Системата за сигурно електронно връчване

В деловодството на общината

за моя сметка на:

* + адреса на управление на търговеца;
  + друг адрес: ...................................................................................................................................

*(пощенски код, област, община, населено място, ул./ж.к., №, етаж, ап., телефон)*

Друго: ………………………………………………………………………………..........................

Дата ……………………….. Подпис: ……………………………..

Служителят, ……………………………………………………………………………………….........

*(име ,фамилия и длъжност на проверяващия)*

извърших проверка за комплектуване на заявлението с изискваните документи и

не установих пропуски;

установих, че: ………………………………………………………………………………………

*Забележка: Извършва се проверка за наличието на документите, за които е отбелязано, че се прилагат към заявлението.*

Заявител: …………………………… Служител: ………………………………

*(подпис) (подпис)*