**ДО Забележка:** *С Вашите лични данни работят инструктирани лица.*

**КМЕТА НА**

**РАЙОН ”ТРАКИЯ”**

**Вх. №**............................

.......................................

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**Одобряване на ПУСО /План за управление на строителните отпадъци/ по чл.156б, ал.1., т.2 от ЗУТ**

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2667*)

От

1. .........................................................................................................................................................

(трите имена / наименование на дружеството)

БУЛСТАТ …………………………

Адрес за кореспонденция ........................................................................................................................

(област, община, град, село) (ж.к., ул.,блок, вход, ет., ап.)

Тел./GSM: ………………………….……… Е-mail:……………………………………..

1. .........................................................................................................................................................

(трите имена / наименование на дружеството)

БУЛСТАТ ………………………….

Адрес за кореспонденция .......................................................................................................................

(област, община, град, село) (ж.к., ул.,блок, вход, ет., ап.)

Тел./GSM: ………………….……………… Е-mail:……………………………………..

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

Заявявам/е искането си (ни) да ……………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….….……………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………….

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Прилагат/е/ следните документи:**

1.Документ за собственост

2. Удостоверение за наследници /ако има починал собственик/- предоставя се служебно

3. Пълномощно /в случай, че искането се подава от пълномощник/.

4.Проект по част ПБЗ

5.Документ за платена такса за адм. Услуга- проверява се служебно

Дата: Заявител:

1. ……………………………

/подпис/

1. ……………………………

/подпис

**ДО Забележка:** *С Вашите лични данни работят инструктирани лица.*

**КМЕТА НА**

**РАЙОН ”ТРАКИЯ”**

**Вх. №**............................

.......................................

**З А Я В Л Е Н И Е**

**Одобряване на проект за ПБЗ /План за безопасност и здраве/ по чл.156б, ал.1., т2 от ЗУТ**

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2667*)

От

1. .........................................................................................................................................................

(трите имена / наименование на дружеството)

БУЛСТАТ …………………………

Адрес за кореспонденция ........................................................................................................................

(област, община, град, село) (ж.к., ул.,блок, вход, ет., ап.)

Тел./GSM: ………………….……………… Е-mail:……………………………………..

1. .........................................................................................................................................................

(трите имена / наименование на дружеството)

БУЛСТАТ …………………………

Адрес за кореспонденция ........................................................................................................................

(област, община, град, село) (ж.к., ул.,блок, вход, ет., ап.)

Тел./GSM: ………………………….……… Е-mail:……………………………………..

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

Заявявам/е искането си (ни) да …………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….….……………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Прилагат/е/ следните документи:**

1.Документ за собственост

2. Удостоверение за наследници /ако има починал собственик/- предоставя се служебно

3. Пълномощно /в случай, че искането се подава от пълномощник/.

4.Проект по част ПБЗ

5.Документ за платена такса за адм. Услуга- проверява се служебно

Дата: Заявител:

1. ………………………………..

/подпис/

1. ………………………………..

/подпис