



2. Име

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място  държава

Постоянен адрес държава

област  община  населено място  п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.  бул. / ул.  №  бл.  вх.  ет.  ап.

Качество на заявителя ☐ лице, представляващо фондацията ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи

3. Име

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място  държава

Постоянен адрес държава

област  община  населено място  п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.  бул. / ул.  №  бл.  вх.  ет.  ап.

Качество на заявителя ☐ лице, представляващо фондацията ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи

## Основни обстоятелства

2. Наименование *Изписва се наименованието с означение на вида на юридическото лице с нестопанска цел*

заличаване

4. Изписване на чужд език *Изписва се наименованието с означение на вида на юридическото лице с нестопанска цел*

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

5. Седалище и  
адрес на  
управление

държава  
България

област      община      населено място      п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.      бул. / ул.      №      бл.      вх.      ет.      ап.

телефон      факс

адрес на електронна поща      Интернет страница

5а. Адрес за  
кореспонденция  
с НАП на територията  
страната

Попълва се, ако се различава от адреса на управление

държава  
България

област      община      населено място      п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.      бул. / ул.      №      бл.      вх.      ет.      ап.

6б. Цели

6в. Средства за  
постигане на целите

6г. Предмет на  
допълнителна  
стопанска дейност

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

6а. Основна дейност по КИД

код КИД

Основна икономическа дейност от КИД

☐

10а. Представяващи

име

1.

☐

ЕГН / ЛНЧ

държава

длъжност

име

2.

☐

ЕГН / ЛНЧ

държава

длъжност

име

3.

☐

ЕГН / ЛНЧ

държава

длъжност

11. Начин на представяване

☐

заедно

☐

поотделно

☐

по друг начин

☐

12г. Органи

Наименование

1.

☐

Наименование

2.

☐

Наименование

3.

☐

12д. Органи на управление

дата на изтичане на мандата

ден месец година

или

начинът, по който се определя мандатът

☐

Посочва се наименованието на органа на управление:

име/фирма/наименование

1.

☐

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

☐

държава

име/фирма/наименование

2.

☐

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

☐

държава

име/фирма/наименование

3.

☐

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

☐

държава

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

7

7

1

7

1

5

7

5

7

1

адрес на електронна поща

**Забележка:** Указанията за попълване за заявлението следват образца

Адрес  
на територията  
на страната за  
върчване на отказ  
по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ

Попълва се, ако отказът не се получава на адрес на електронна поща или на адрес на управление

Име/фирма/наименование на адресата

държава

България

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

## Приложения

Номер на  
предходно заявление

Описание

Документи от предходно заявление

Приложени документи

☐ Акт за смърт

☐ Баланс към датата на приключване на ликвидацията

☐ Годишен отчет на ликвидатора

☐ Декларация относно истинността на заявените за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове

☐ Декларация, че заявлението и приложените към него документи са представени от заявителя

☐ Декларация от ликвидатора за обстоятелства по чл. 273 от ТЗ

☐ Доказателства за представителната власт на пълномощниците

☐ Доказателства за безвъзмездно предоставено имущество

☐ Документ за внесена държавна такса

☐ Документ, установяващ съществуването на юридическо лице - учредител и/или юридическо лице - член на управителен орган и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон

☐ Нотариално заверен препис от завещание

☐ Образци от подписите на лицата, които представляват фондацията

☐ Препис от решенията за промени в обстоятелства, подлежащи на вписване, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон, са заличени

☐ Препис от учредителния акт, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон, са заличени

☐ Пояснителен доклад към баланса

☐ Протокол за приемане на баланса

☐ Протокол за приемане на пояснителен доклад към баланса

☐ Протокол за приемане на годишния отчет от ликвидатора

☐ Решение за определяне състава на органите на фондацията

☐ Решение за определяне на представляващ/и

☐ Решение за освобождаване на ликвидатор от отговорност

☐ Решение за прехвърляне на имуществото на фондация с общественополезна дейност, останало след приключване на ликвидацията и доказателства, че прехвърлянето е осъществено

☐ Решение за промени в обстоятелства, подлежащи на вписване

☐ Решение за разпределение на имуществото на фондацията

☐ Решение на съответния орган на юридическо лице - учредител за учредяване на фондацията

☐ Удостоверение за предаване на разплащателните ведомости, издадено от териториалното поделение на НОИ съгласно чл. 5, ал. 10 от КСО

☐ Учредителен акт

☐ Други

## Регистрация по избор на основание чл. 100, ал. 5 от Закона за данък върху добавената стойност

( Попълва се само при заявяване на първоначална регистрация по ЗТРРЮЛНЦ )

Заявявам регистрация:

☐

По чл. 100, ал. 1 от ЗДДС

☐

По чл. 100, ал. 2 от ЗДДС

## Подпис

Подпис

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

I. Заявление А16 за вписване на обстоятелства относно фондация съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ЕИК и наименование", в което се посочват единният идентификационен код на фондацията, по чиято партия се иска вписване, заличаване или обявяване и наименованието на фондацията, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на фондация; при заявяване промяна на наименованието, се посочва вече вписаното наименование;
  2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:
    - а) поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; когато има допълнително заявление се отбелязва съответният образец; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;
    - б) поле "Вид на вписването" за отбелязване на първоначално вписване, пререгистрация или промяна в обстоятелствата;
  3. група "Данни за заявителя" със следните полета:
    - а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;
    - б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;
    - в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;
    - г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;
    - д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "лице, представляващо фондацията", "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".
  4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:
    - а) поле № 2 "Наименование", в което се посочва наименованието с включено означение, че юридическото лице с нестопанска цел е фондация;
    - б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който наименование се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;
    - в) поле № 5 "Седалище и адрес на управление", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на фондацията; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница;
    - г) поле № 5а „Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната“, в което се посочват населеното място, пощенския код, областта, общината, района, жилищния комплекс, улицата, номера на сградата, номера на входа, номера на етаж и номера на апартамента или офиса; адрес за кореспонденция с Националната агенция за приходите се посочва в случай, че е различен от адреса на управление;
    - д) поле № 6а "Основна дейност по КИД", в което се посочва основната икономическа дейност, класифицирана в Националната класификация на икономическите дейности, определена съобразно § 1, т. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;
    - е) поле № 6б „Цели“, в което се посочват целите на фондацията;
    - ж) поле № 6в „Средства за постигане на целите“, в което се посочва с какви средства ще бъдат постигнати целите;
    - з) поле № 6г „Предмет на допълнителна стопанска дейност“, в което се посочва предмет на допълнителна стопанска дейност, ако такъв е предвиден в учредителния акт;
    - и) поле № 10а "Представяващи", в което се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ и длъжностите на представляващите;
    - к) поле № 11 "Начин на представляване", в което се отбелязва начинът на представляване ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато фондацията се представлява само от едно лице;
    - л) поле № 12г „Органи“, в което се посочват наименованията на органите на фондацията, предвидени в учредителния акт;
    - м) поле № 12д „Органи на управление“, в което се посочва наименованието на органа на управление, датата на изтичането на мандата му или описание на начина, по който той се определя, както и имената и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, на членовете му;
    - н) поле № 16в "Срок на ЮЛНЧ", в което се посочва датата, на която изтича срокът, за който е учредена фондацията, или се описва начинът, по който той се определя, ако в учредителния акт е уговорен срок;
    - о) поле № 17 "Специални условия", в което се посочват условията във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на фондацията;
    - п) поле № 17а "Определено за извършване на дейност в обществена полза", в което се отбелязва, че фондацията ще осъществява дейност в обществена полза;
    - р) поле № 17в „Възстановяване на статут в обществена полза“, в което се отбелязва заявяването за вписване на възстановяване на статута в обществена полза след отпадане на основанието за спирането му;
    - с) поле № 17г "Определено за извършване на дейност в частна полза", в което се отбелязва, че фондацията ще осъществява дейност в частна полза;
    - т) поле № 25б „Общ размер на първоначалните имуществени вноски“, в което се посочва общият размер на предоставеното с учредителния акт имущество;
    - у) поле № 27 "Заличаване на ЮЛНЧ", в което се отбелязва заявяването за вписване на заличаване на фондацията;
  5. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:
    - а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ и дадени указания по заявлението;
    - б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за изпращане на указания и връчване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаването им по електронен път;
    - в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление на фондацията;
  6. група "Приложения" със следните полета:
    - а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;
    - б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;
  7. група „Регистрация по избор на основание чл. 100, ал. 5 от Закона за данък върху добавената стойност“ с единствено поле за заявяване на регистрация по чл. 100, ал. 1 и 2 от Закона за данък върху добавената стойност, което може да се попълва само при заявяване на първоначална регистрация по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. Попълването на това поле не е задължително.
  8. група "Подпис" с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.
- II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец А16, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и „Подпис“ се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образца не достига, се прилага допълнително приложение 31.
- III. Когато се заявява заличаване на вписано обстоятелство, в образца на заявлението срещу съответното поле се отбелязва "Заличаване".
- IV. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в поле № 1 "ЕИК и наименование" се посочват единният идентификационен код и наименованието на фондацията. Ако се заявява промяна на наименованието, в това поле се посочва вече вписаното наименование. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.