

Заявление

за вписване на обстоятелства относно преобразуване на ЮЛНЦ

B2-5

Идентификация

Идентификация

ЕИК

Наименование

Допълнение

Допълнително
заявление

☐

няма

☐

има

☐

A15

☐

A16

☐

A17

☐

31

Данни за заявителя

Име

1.

ЕГН/ЛНЧ

Място на
раждане

населено място

държава

Постоянен
адрес

държава

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Качество
на заявителя

☐

лице, представляващо ЮЛНЦ

☐

адвокат с изрично пълномощно

☐

друго лице в предвидените по закон случаи

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

Име 2.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя ☐ лице, представляващо ЮЛНЦ ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи

Име 3.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя ☐ лице, представляващо ЮЛНЦ ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

701. Форма на
преобразуването

Преобразуване

☐

вливане

☐

сливане

☐

преобразуване в друг вид юридическо лице с нестопанска цел

Преобразуващи
се ЮЛНЦ

702б. Наименование

1.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

2.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

3.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

4.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

5.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

6.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

7.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

8.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

9.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование

10.

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

703.
Правоприемници

Наименование

ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ

Съгласие за получаване на отказ / указание по електронен път ☐ не съм съгласен ☐ съм съгласен

адрес на електронна поща

Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ

Попълва се, ако отказът не се получава на адрес на електронна поща или на адрес на управление

Име/фирма/наименование на адресата

държава

България

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Приложения

Номер на предходно заявление

Описание

Документи от предходно заявление

Приложени документи

☐ Актуален устав/учредителен акт на новоучреденото юридическо лице с нестопанска цел

☐ Актуален устав/учредителен акт на приемащото юридическо лице с нестопанска цел

☐ Декларация относно истинността на заявления за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове

☐ Декларация, че заявлението и приложените към него документи са представени от заявителя

☐ Документ за внесена държавна такса

☐ Препис от устава/учредителния акт на новоучреденото юридическо лице с нестопанска цел, в който личните данни освен тези, които се изискват по закон, са заличени

☐ Препис от устава/учредителния акт на приемащото юридическо лице с нестопанска цел, в който личните данни освен тези, които се изискват по закон, са заличени

☐ Решения за преобразуване

☐ Препис от решенията за преобразуване, в които личните данни освен тези, които се изискват по закон, са заличени

☐ Списък на членовете на новоучреденото или приемащо юридическо лице с нестопанска цел

☐ Други

Подпис

Подпис

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

Указания за попълване

I. Заявление В2-5 за вписване на обстоятелства относно преобразуване на юридически лица с нестопанска цел съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле „Идентификация“, в което се посочват единният идентификационен код и наименованието на юридическото лице с нестопанска цел, по чиято партия се заявяват за вписване обстоятелствата;

2. група "Допълнение" с единствено поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; когато има допълнително заявление се отбелязва съответният образец; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;

3. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества: "лице, представляващо ЮЛНЦ", "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група "Преобразуване" със следните полета:

4.1. поле № 701 "Форма на преобразуване", в което се отбелязва формата на преобразуване - вливане, сливане или преобразуване в друг вид ЮЛНЦ;

4.2. поле № 7026 "Преобразуващи се ЮЛНЦ", в което се посочват наименованията и ЕИК, както следва:

а) при вливане и при сливане - наименование и ЕИК на преобразуващите се дружества;

б) при преобразуване в друг вид ЮЛНЦ - наименование и ЕИК на преобразуващото се дружество;

4.3. поле № 703 "Правоприемници", в което се посочва наименование и ЕИК, както следва:

а) при вливане - наименование и ЕИК на приемащото ЮЛНЦ;

б) при сливане и при преобразуване в друг вид ЮЛНЦ - наименование на новоучреденото ЮЛНЦ;

5. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:

а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ или указание по заявлението;

б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за получаване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаване по електронен път;

в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление;

6. група "Приложения" със следните полета:

а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което се ползват вече представени документи;

б) поле "Описание", в което се отбелязват приложените към заявлението документи и документите, които се ползват от предходно заявление;

7. група "Подпис" с единствено поле за подписа на заявителя; когато заявлението се подава по електронен път, това поле не се попълва.

II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец В2-5, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и „Подпис“ се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образца не достига, се прилага допълнително приложение 31.