**Вх. №…………………/…….………..**

**ДО**

**ДИРЕКТОРА НА**

**РЗИ - ПЛОВДИВ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От ........................................................................................................................................................................

/ трите имена /

В качеството на………………………………………….…………………………………………………...

/ собственик, управител, изпълнителен директор, упълномощено лице /

На……………………………………………………………………………………………………………...

/наименование на юридическото лице/търговеца/

Седалище и адрес на управление: гр./с………………………., ул……………………………….. №…...

Община/район………………..………… ЕИК: ……..…….………….. тел: ……………..…………...........

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

 Моля, да ми бъде **издадено:**

**- Хигиенно заключение за проектна документация, при вписване, промени и отписване в регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование на частни детски градини и частни училища, при издаване и изменение на лицензия на Центровете за професионално обучение и/или Центрове за информация и професионално ориентиране;**

….......................................................................................................................................................................................

*(име на обекта)*

с адрес гр./с. ………...........................................община...............................................................

ж.к. / ул. ……………........................................ №……..бл......вх......ап......тел.:............................

.

 Прилагам следните документи:

1. Проект или заснемане на материалната база с обзавеждане; обяснителна записка по част „Архитектура” (при използване на материална база на действащи детски градини и училища)

2. Проект на материалната база с обзавеждане; и обяснителни записки по част „Архитектура”, част „Водоснабдяване и канализация”, част „Отопление и вентилация” (при използване на сгради, които се преустройват, реконструират, сменят своето предназначение или са ново строителство)

3. Документ за платена такса.

**Декларирам, че желая изходният документ да бъде получен:**

* в център за административно обслужване на РЗИ - Пловдив – лично или от упълномощено от мен лице:
* чрез лицензиран пощенски оператор
* като вътрешна препоръчана пощенска пратка
* като вътрешна куриерска пратка на адрес: ..…………..……………………………..……....…

**Уведомен съм, че разходите са за моя сметка и цената за пощенската услуга се заплаща от мен при доставяне на пратката.**

* като международна препоръчана пощенска пратка

**Уведомен съм, че разходите са за моя сметка и се заплащат на административния/компетентния орган, който от своя страна заплаща пощенската услуга на лицензирания пощенски оператор при подаване на пратката.**

* по електронен адрес съгласно Закона за електронното управление ………………………
* в профил, регистриран в Информационната [система за сигурно електронно връчване](https://edelivery.egov.bg/) като модул на [Портала на електронното управление](https://egov.bg/wps/portal/egov/nachalo) по смисъла на Закона за електронното управление: https://edelivery.egov.bg/

*Забележка: Вярното се отбелязва с Х.*

Подпис:......................