П Р О Т О К О Л

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощно

по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2094)

Днес, ............, длъжностното лице: ......................................................................................................

*(посочват се трите имена на лицето)*

на длъжност ...........................................................................................................................................

в

(*наименование на длъжността и звеното*)

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят

.............................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

*(посочват се трите имена на лицето)*

с постоянен/настоящ адрес: гр./с. ....................................., община

област ..........................., ул. (ж.к.)

тел.: ........................., електронен адрес ,

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписа и на съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите:

.................................................................................................................................................

*(посочва се видът на документа)*

Заявителят прилага следните документи:

1.Документ за самоличност (лична карта).

2.Документ за собственост (при необходимост).

3.Два или повече екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

Длъжностно лице: ......................................... Заявител: ...........................

 *(име и подпис) (подпис)*