/уникален идентификатор на административната услуга - 2019/

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

 ▪ чл. 88, ал. 1, т. 3, чл. 88а, във връзка с чл. 40, ал. 1 от Закона за гражданска регистрация;

 ▪ чл. 110, ал. 2, т. 3 от Закона за местните данъци и такси.

**ВИЕ ТРЯБВА ДА СЕ ОБЪРНЕТЕ КЪМ:**

 ▪ длъжностното лице по гражданско състояние, съставило акта за смърт на починалото лице.

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

▪ съобщение за смърт и документ за самоличност на починалото лице.

**С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:**

▪ от личния лекар на починалото лице, лечебно заведение или спешна медицинска помощ;

▪ от звеното „Български документи за самоличност“ /БДС/ при ОДМВР/СДВР или РУ към тях по постоянен адрес.

**НИЕ ЩЕ ВИ ПРЕДОСТАВИМ ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕТО ОТ АКТА ЗА СМЪРТ ЗА ПЪРВИ ПЪТ В СРОК:**

▪ 1 час.

**ПРАВО ДА ПОЛУЧИ ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕТО ОТ АКТА ЗА СМЪРТ ЗА ПЪРВИ ПЪТ ИМА ЛИЦЕТО ОБЯВИЛО СМЪРТТА НА ПОЧИНАЛОТО ЛИЦЕ.**

**ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕТО ОТ АКТА ЗА СМЪРТ ЗА ПЪРВИ ПЪТ, ЩЕ ПОЛУЧИТЕ ОТ ДЛЪЖНОСТНОТО ЛИЦЕ ПО ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ, СЪСТАВИЛО АКТА ЗА СМЪРТ.**

**АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕТО ОТ АКТА ЗА СМЪРТ ЗА ПЪРВИ ПЪТ, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ЛУКОВИТ.**