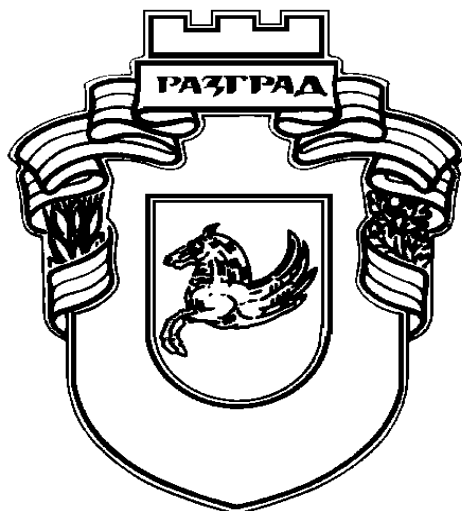


ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАЗГРАД



НАРЕДБА № 4

**ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА
ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗГРАД**

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на Община Разград. Целта на наредбата е да осигури защита на потребителите, условия за лоялна конкуренция, както и опазване на обществения ред и спокойствието на гражданите.

Чл. 2. С наредбата се въвежда:

1. регламент за работно време на стационарни обекти;
2. регламент за работно време на преместваеми обекти по чл.5, т. 1.1, 2.1, 2.2, 2.3 и 2.4 от Наредба № 8 на Общински съвет Разград за разрешаване, функциониране и премахване на преместваеми обекти на територията на Община Разград ;
3. регламент за работно време на обекти за търговия на открито в имоти частна собственост;
4. разрешителен режим за ползване на място за поставяне на преместваеми обекти за извършване на търговия върху терени общинска собственост и за разполагане на подвижни съоръжения пред стационарни търговски обекти.

Чл. 3. Обектите по чл. 2 са:

1. обекти за търговия с хранителни стоки;
2. обекти за търговия с нехранителни стоки;
3. заведения за хранене и развлечения;
4. обекти за услуги;

Глава втора

ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗГРАД

Раздел I

Общи изисквания при извършване на търговска дейност

Чл. 4. (1) На територията на Община Разград се забранява:

1. ползването на тротоарите за търговска цел без да е изпълнено изискването на чл. 167 от Закона за движението по пътищата и без съответно разрешение.
2. ползването на тротоарите за излагане на стоки за реклама. Изключение от тази забрана се прави само за цветята пред магазините за цветя при спазване изискването на чл. 167 от Закона за движението по пътищата.
3. ползване на зелените площи, тротоарите и другите места около търговския обект, предназначени за общо ползване, за съхраняване на стоки и амбалаж;
4. разполагане на търговски обекти на територията на зелената система, с изключение на предвидените в подробния устройствен план;

(2) При провеждане на масови, обществени и спортни прояви, при необходимост, кметът определя зони и часови граници, в които не се разрешава продажбата на алкохолни напитки.

Чл. 5. Лицата, упражняващи търговска дейност в обекти на територията на Община Разград, са длъжни:

1. да поддържат чистотата в обекта и прилежащата му територия;
2. да следят за спазването на обществения ред в обекта, като при необходимост информират компетентните органи;

3. в обекти с нощен режим на работа да осигуряват шумозаглушителна изолация ако е необходимо;
4. да спазват всички нормативни актове, имащи отношение към извършваната дейност.

Раздел II

ТЪРГОВИЯ НА ОТКРИТО ВЪРХУ ТЕРЕНИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 6. Търговия на открито е търговия на дребно върху терени общинска собственост - тротоари, площади, улични платна и други.

Чл. 7. На територията на община Разград не могат да бъдат предмет на търговия на открито:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;
2. лекарства, лекарствени материали и продукти, медико-санитарни и хигиенни материали;
3. петролни продукти и дериватите им;
4. алкохолни напитки, включително бира;
5. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

Чл. 8. Зоните, в които не може да се извършва търговия на открито, се определят с решение на общинския съвет.

Чл. 9. Местата, на които може да се извършва търговия на открито, разположението им и видовете преместваеми обекти, които ще се поставят, се определят със схеми, одобрени от Главния архитект на общината по реда на Наредба № 8 на Общински съвет Разград за разрешаване, функциониране и премахване на преместваеми обекти на територията на Община Разград.

Чл. 10. (1) Търговия на открито се извършва въз основа на разрешение за поставяне на преместваем обект (по образец), издадено от кмета на общината по реда на Наредба № 8 на Общинска съвет Разград за разрешаване, функциониране и премахване на преместваеми обекти на територията на Община Разград.

(2) В случай, че за едно и също място има повече от един кандидат, при избора се прилагат следните критерии:

1. търговец, добросъвестно ползвал мястото в предходни периоди;
2. производител на български стоки;
3. търговец, с адрес на управление на територията на община Разград;
4. други специфични обстоятелства, определени от общинската администрация.

(3) В едномесечен срок от влизане в сила на разрешението за поставяне по чл.16, ал.1 от Наредба № 8 на Общински съвет Разград за разрешаване, функциониране и премахване на преместваеми обекти на територията на Община Разград заявителят сключва договор с общината за ползване на общинското място. При отказ да сключи договора, разрешението губи своето правно действие.

Чл. 11. (1) Пред стационарни и преместваеми търговски обекти, върху терени общинска собственост, могат да бъдат разполагани подвижни съоръжения, обслужващи извършваната в обекта търговска дейност.

(2) Подвижни съоръжения по смисъла на ал. 1 са:

1. маси и столове за консумация на открито;
2. хладилни витрини;
3. автомати за кафе, напитки, закуски и др.;
4. детски съоръжения.

(3) Разрешение да поставянето им и ползване на общинския терен за осъществяване на търговска дейност се издава на собствениците /наемателите/ на търговските обекти или на лица, които представят договор или декларация за съгласие от собственика на

обекта, за поставяне на подвижното съоръжение и осигуряване на ел. енергия, вода и тоалетна за ползвателя на прилежащия към търговския обект терен.

(4) Търговецът е длъжен да ползва мястото, съобразно одобрената схема.

(5) Маси и столове за консумация на открито се разрешават само към заведения за хранене и развлечения.

Чл. 12. (1) Забранява се извършване на търговска дейност в движение. Търговска дейност на открито може да се извършва само с издадено разрешение за поставяне на преместваем обект и договор за ползване на определен общински терен.

(2) Изключение от това правило се допуска за пазарните площадки по чл. 9 от Наредба № 8 на Общински съвет Разград за разрешаване, функциониране и премахване на преместваеми обекти на територията на Община Разград, в които търговия на открито се допуска по заявление на търговеца и разрешение за търговия на открито, издадено от кмета на общината или упълномощен от него зам.-кмет.

(3) Изключение от правилото на ал. 1 се допуска при провеждане на обществени, спортни и други мероприятия с общоградски характер. В тези случаи кметът на Община Разград или упълномощено от него длъжностно лице може да издаде разрешение за извършване на търговия на открито за срока на мероприятиято, по заявление на търговеца.

Чл. 13. (1) За ползване на място за извършване на търговия чрез поставяне на преместваем обект или чрез разполагане на подвижни съоръжения пред стационарни търговски обекти се заплаща обезщетение в размерите, предвидени в чл.19 на Наредба 14 на Общински съвет Разград за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги такса.

(2) Търговската дейност на открито по чл.12, ал. 2 и ал. 3 се извършва срещу заплащане на такса, определена по реда на Раздел II от Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград.

Глава трета

РАБОТНО ВРЕМЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ

Раздел I

Ред и условия за заявяване на работно време на стационарни и преместваеми търговски обекти

Чл. 14. (1) При упражняване на търговска дейност в стационарен и преместваем търговски обект физическите и юридически лица подават заявление в Община Разград – фронт-офис 1, с което уведомяват за определеното от тях работно време на обекта.

(2) Заявлението за работно време на обекта (по образец) се подава до кмета на общината със започване дейността на обекта.

(3) В заявлението се посочват:

- фирма, ЕИК (БУЛСТАТ);
- вид на търговския обект;
- адрес на търговския обект;
- трите имена и телефон на лицето, отговорно за търговския обект;
- номер на удостоверението за регистрация, съгласно чл. 12, ал. 9 от Закона за храните
- за обекти по чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 3;
- информация дали обектът се намира/не се намира в жилищна сграда/ в сграда с режим на етажна собственост.

(4) Търговецът заявява работно време и часове за зареждане. При необходимост представя съгласувана от гл. архитект на общината схема за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта.

Чл. 15. (1) За търговски обект в урбанизирани територии търговецът предлага работно време и часове за зареждане в рамките от 06.00 ч. до 22.00 ч.

(2) За търговски обект, разположен в сграда с режим на етажна собственост, работното време по ал. 1 е от 07.00 ч. до 22.00 ч.

(3) Търговецът може да предложи работно време извън посоченото по ал. 1 или ал. 2, като в този случай следва да представи протокол от Регионална здравна инспекция (РЗИ) или лицензирана лаборатория за съответствие с допустимите нива на шум в и около обекта. За търговски обект, находящ се в жилищна сграда с режим на етажна собственост се изисква и съгласие на 50 % + 1 от собствениците, включително съгласието на всички непосредствени съседи.

(4) При непредставяне на документите по ал. 3 за работно време на обектите по ал. 1 се счита времето, определено в рамките от 06.00 ч. до 22.00 ч., а за обектите по ал. 2 - в рамките от 07.00 ч. до 22.00 ч., като същото се вписва в информационния масив по чл. 18, ал.2.

Чл. 16. (1) По искане на търговеца, за определен ден, кметът със заповед може да удължи, определеното в заявлението работно време.

(2) Кметът може със заповед едностранно да промени работното време, ако в рамките на една година са констатирани:

1. две или повече жалби от граждани за наднормени нива на шум, чиято основателност е доказана с протоколи за замерване на шум от Регионална здравна инспекция;
2. два или повече случая на неспазване на работното време, установени по надлежния ред от служители на общинската администрация или от органите на РУ "Полиция".

Чл. 17. Не се допуска експлоатация на маси и столове за консумация на открито пред обекти, разположени в жилищни зони преди 07.00 ч. и след 22.00 ч.

Чл. 18. (1) След подаване на заявлението за работно време на търговския обект, длъжностно лице, упълномощено от кмета извършва проверка и осигурява служебно за нуждите на производството необходимата информация и/или документи от съответния орган, в това число и информация за законността на обекта, в съответствие с изискванията на ЗУТ.

(2) При съответствие на заявените с установените от длъжностното лице данни, заявеното работно време се вписва в информационен масив "Търговски обекти", в 14 (четиринадесет) дневен срок, като един екземпляр от удостоверението за вписване се предоставя на търговеца. При несъответствие този срок тече след отстраняване на несъответствията от търговеца.

(3) При промяна на обстоятелствата по чл. 14, ал. 3 и/или ал. 4, търговецът е длъжен в 14 (четиринадесет) дневен срок от настъпването им да информира кмета на общината по реда на чл. 14, ал. 2. Вписването се извършва съобразно чл. 15, ал. 1 - ал. 4.

Чл. 19. (1) Информационният масив "Търговски обекти" съдържа:

- входящ номер на заявлението;
- фирма, ЕИК (БУЛСТАТ);
- седалище и адрес на управление на търговеца;
- трите имена на лицето, представляващо търговеца;
- вид на търговския обект;
- адрес на търговския обект;
- име и телефон на лицето, отговорно за търговския обект;
- работно време и часове за зареждане.

(2) В случаите по чл. 16, ал. 2 за работно време на обекта в информационния масив се вписва времето, определено със заповедта на кмета.

(3) По преценка на кмета могат да се вписват и други обстоятелства.

(4) Документите по чл. 15, ал. 3 и чл. 18 се съхраняват от длъжностното лице, което води информационния масив.

Чл. 20. Удостоверението за вписване на работно време на търговския обект се съхранява в търговския обект.

Раздел II

Ред и условия за заявяване на работно време в имоти, частна собственост

Чл. 21. (1) При упражняване на търговска дейност на открито в имоти, частна собственост търговците (физически и юридически лица) подават заявление в Община Разград – фронт-офис 1, с което уведомяват за определеното от тях работно време на обекта.

(2) Заявлението за работно време на обекта (по образец) се подава до кмета на общината със започване дейността на обекта.

(3) В заявлението се посочват следните данни:

- фирма, ЕИК (БУЛСТАТ);
- лицето, което извършва търговската дейност от името на търговеца;
- точен адрес, вид и площ на съоръжението;
- вида на стоките, с които ще се търгува;
- работно време.

(4) Когато заявителят не е собственик на имота, към заявлението се прилага договор за наем или ползване.

Чл. 22. Заявлението се вписва в информационен масив "Търговски обекти", в 14 (четиринадесет) дневен срок, като един екземпляр от удостоверението за вписване се предоставя на търговеца.

Чл. 23. Работното време за извършване на търговия на открито в имоти, частна собственост се определя в рамките от 07.00 ч. до 22.00 ч.

Чл. 24. При извършване на търговия на открито в имоти частна собственост се прилагат и разпоредбите на чл.7.

Глава четвърта

КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл. 25. (1) Контролът по спазване разпоредбите на тази наредба се осъществява от кмета на общината или от упълномощен от него заместник-кмет.

(2) Проверки на лицата, извършващи търговска дейност на територията на Община Разград се извършват от служители на общинската администрация, определени със заповед от лицата по ал. 1.

(3) За всяка извършена проверка лицата по ал. 2 съставят констативен протокол или акт за извършено административно нарушение.

Чл. 26. Лицата по чл. 25, ал. 2 имат правата и задълженията, предвидени в чл. 191 и 192 от Закона за защита на потребителите при извършване на проверки за осъществяване на контрола, предвиден в чл.191, ал. 3 от този закон при осъществяване на проверки по спазване на настоящата наредба.

Чл. 27. Лицата по чл. 25, ал. 2 съставят актове за установяване на административни нарушения по наредбата.

(2) Актове за установяване нарушения по тази наредба могат да съставят и служители от отдел „Контрол по строителството, обществен ред и охрана”, определени със

заповед на Кмета на общината, както и служителите на Районно управление „Полиция”.

(3) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощен от него заместник-кмет.

Чл. 28. (1) За нарушения на разпоредбите на тази наредба на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция в размер от 50 до 1000 лв.

(2) При повторно нарушение по тази глава, виновните лица се наказват с глоба, а едноличните търговци и юридическите лица - с имуществена санкция от 100 до 2000 лв.

Чл. 29. За образуване на административно-наказателни производства за нарушения на тази наредба, съставяне на актове, издаване, връчване и обжалване на наказателните постановления и тяхното изпълнение се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Незавършените производства за разрешаване на търговия на открито се довършват по реда на тази наредба.

§ 2. Издадените разрешения за търговия на открито запазват действието си до изтичане на срока, посочен в тях.

§ 3. В шестмесечен срок от влизане в сила на наредбата лицата, експлоатиращи обекти за търговия следва да заявят работно време в общината по реда на тази наредба.

§ 4. Изпълнението на наредбата се възлага на Кмета на Общината.

§ 5. Настоящата наредба се издава на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 6. Наредбата отменя досега действащата Наредба № 4 за извършване на търговска дейност на територията на Община Разград, приета с решение № 324 по протокол № 19 от 28.03.2005 г. на Общински съвет Разград.

Наредбата е приета от Общински съвет Разград с решение № 448 по протокол № 30 от 01.10. 2013 г. и влиза в сила от деня на публикуването ѝ.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /МИЛЕНА ЦАНЕВА/**

