ДО  
 ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на *удостоверение за търпимост* на строеж**

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2084)

От …………………………………………………………………………………..………….

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ........................................, община……………, област……………………………ул.(ж.к.)……………………................................................, **тел**.:………................................................,електронна поща ...................................................

юридическото лице се представлява от ……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………….

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на …………………..........................................................……………………………………...

…………………………………………………………………………………………………

*(описва се видът на сградата - жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)*

съгласно - § 16, ал. 1 от Преходните разпоредби и § 127 от Преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, намираща се в **поземлен имот** **с идентификатор** №……………………………...**(УПИ)**……………………,**квартал** ……………… по плана на гр./с. ………………….…………, община …………………………………, област…………………………..**който се намира на адрес:**

……………………………………………………………………………………………….

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж)   
№ ……………./…………………………..

2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации.

3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ☒, *когато плащането е извършено по електронен път*).

4. Други документи:…………………………………………………………………….

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....................................................

…………………………………………………………………………………...……………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща……………………………………………..

Дата: ......................... г. Заявител: . .....................................  *(подпис)*

***Видове услуги/такси:***

***1.Обикновена***

***- срок:*** *14 дни*

**- такса:** 4*0,00 лв.*

***2.Бърза***

***- срок:*** *3 дни*

***- такса: 150% увеличение*** *100,00лв.*

***Попълва се при получаване:***

Удостоверение № ………………………………….

Име: ………………………………………………………………………………

Подпис: …………………………………………….

Дата: ………………………………………………..

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

съгласно  **§ 16 от ПР на ЗУТ/§ 127, ал.1, от ПЗР на ЗИДЗУТ** за строежи изградени до съответно **07.04.1987г./31.03.2001 год.:**

Аз………………………………………………………………...………………....................................

**Декларирам, че строежа/ите/ в имота ми е /са/ построен/и/ съответно в периода:**

1. ……………………………………………………………….………………………………..
2. …………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………
4. …………………………………………………………………………………………………
5. …………………………………………………………………………………………………

/посочва се година на строеж на сградата /

**Известна ми е отговорността, която нося по реда на чл. 313, ал.1 от НК.**

**ДЕКЛАРАТОР : ……………………………**

/подпис /