

Вх.№

Дата.....

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА РАЗГРАД
(община/район)

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

От _____,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК _____, постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на
юридическото лице: гр./с. _____, община _____, област _____,
ул. (ж.к.) _____,

тел.: _____, електронна поща _____

Юридическото лице се представлява от _____

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното _____

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № _____, кв. № _____, по плана на _____,
с административен адрес: гр. _____, община _____, област _____,
ул. _____

(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: _____,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща _____

Дата:

Заявител:

(подпис)