

**ДО**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА ОБЩИНА МИРКОВО**

**ОБЩИНА МИРКОВО**

**СОФИЙСКА ОБЛАСТ**

Вх. № ………………………… / …………………

**З А Я В Л Е Н И Е**

**ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ**

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2112*)

От ……………………………………………………………………………...………………..………….

 *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК……………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ………………............................, община ……………..……………….., област……………………….………., ул. (ж.к.) ………………………………………………………,
тел.: ………………..............................., електронен адрес .......................................................................

юридическото лице се представлява от ………………………...………………………………

………………………………………………………..…………………………………………………….

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………………………………….………………….

***УВАЖАЕМА/И Г-ЖО/Г-Н ……………….……………….,***

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за строеж при условията на чл. 148 от ЗУТ на обект: ………………….…………………………..………….…………………………

…………………………………………………………………………………...……..…………………

*(наименование на строежа/обекта според инвестиционния проект)*

в собствения ми/ни недвижим имот (притежаваме отстъпено право на строеж), представляващ УПИ/ПИ № ……....………., кв. № ..., по плана на ……………………..…………с административен адрес: гр. ……………….……, община ………………….………, област ……..……….…..………, ул. ………………………………………………………...………………., № ..………..…………….….

Притежавам одобрен технически/работен инвестиционен проект
№ ……………………….………/…………..…… г. или одобрен идеен проект (извършена е предварителна оценка за съответствие с предвижданията на ПУП, с правилата и нормативите по устройство на територията, с изискванията към строежите за функционалност, транспортна достъпност, опазване на околната среда и здравна защита, както и за съгласуваност между отделните части на проекта).

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

 Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ☒, *когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от ЦАО

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……...................................................

………………………………………………………………………………………………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка.

* По електронен път на електронен адрес ………………………………………………

**Дата: ..................................... ЗАЯВИТЕЛ: ............................... ден, месец, година *(подпис)***