**Усл.2111**

**136-ОБА3-5**

**ОБЩИНА ТРЪН**

Вх.№ .........................

…………………………..20….. г.

**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА ТРЪН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

ИЗГОТВЯНЕ СПРАВКИ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА ОТНОСНО ИЗМЕНЕНИЕ НА УСТРОЙСТВЕНИ ПЛАНОВЕ И СХЕМИ

От:1.....................................................................................................................

име: собствено, бащино, фамилно или имена на представител на юридическо лице; телефон

Адрес:

….............................................................................................................................гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап

2..........................................................................................................................

име: собствено, бащино, фамилно или имена на представител на юридическо лице; телефон

Адрес: ............................................................................................................................

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

Моля да бъде извършена следната услуга:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................................................................................................................

находящ се в ……………………………………………………………………….…………………………………………………………………….

с административен адрес:…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………...

**ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

1. Документ за собственост (за имоти придобити преди 2005г.) № ………………... год.

Такса: безплатно

Срок за изпълнение: 1 ден

Обл.Перник, гр. Трън, пл. „ Вл.Тричков „ № 1, **1/2**

Тел: 07731/ 9616, е-mail: obshtina@tran.egov.bg

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Адрес:

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .................................................................... ........................................., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка

като вътрешна куриерска пратка

като международна препоръчана пощенска пратка

лично /на гишето за административно обслужване/

по електронен път на e - mail ………………………………………………………………………………………

*Община Трън*

*Банкова сметка:BG16STSA93008400474700 BIC STSABGSF, Банка ДСК ЕАД ГР.Трън*

*Вид плащане 4480 - общинска такса за технически услуги*

С уважение: 1………………………………. 2………………………………………

*ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път*

Обл.Перник, гр. Трън, пл. „ Вл.Тричков „ № 1, **2/2**

Тел: 07731/ 9616, е-mail: obshtina@tran.egov.bg