***Образец на заявление за услуга № 1968***

*Одобряване на инвестиционен проект – заснемане на извършен строеж*

**ДО**

**ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ**

**НА ОБЛАСТ ВИДИН**

**З А Я В Л Е Н И Е**

От ..................................................................................................................................................

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на ЮЛ)*

ЕГН/ЕИК……………………………………, постоянен/настоящ адрес или адрес на управление: гр./с. ........................................................., община………………..……, област……………………………. ул. (ж.к.) ……………………..........................., тел. ..................................................., електронна поща ..................................................

Заявявам желанието си, да бъде одобрен инвестиционния проект за обект: ...................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………

(*посочва се наименованието на обекта*)

находящ се: …………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

(*посочва се местонахождението на обекта*)

**Приложения:**

1. Документи, съгласно чл. 144, ал. 1, т. 1-6 и ал. 5 от ЗУТ;
2. Виза за проучване и проектиране по чл. 140 от ЗУТ;
3. Предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
4. Документ за строителна стойност на обекта;
5. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* ☒, *когато плащането е извършено по електронен път*).

**Желая да получа искания документ по следния начин:** (*отбележете със знак* ☒)

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес……………………………………………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му.

* Лично от звеното за административно обслужване.
* По електронен път на електронна поща………………………………………………
* Чрез Система за сигурно електронно връчване, персонален профил: ………………………………………………………..…………………………………….

.................... **Заявител**: ........................

Дата (подпис)

**Начин на плащане:**  🞎 в брой 🞎 ПОС терминал 🞎 по банков път

**Банка:** ОББ клон Видин **IBAN:** BG74UBBS80023106524806

Платена на основание: Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от областните управители

В случай, че услугата се заявява и получава по електронен път (заявена с квалифициран електронен подпис), таксата за услугата се намалява с 10%, като намалението не може да надвишава 20 (двадесет) лева, съгласно чл. 10а, ал. 2 от Закон за електронното управление.

**ЗАБЕЛЕЖКИ**: 1. Упълномощеният представител прилага пълномощно; 2. Заявителят не е длъжен да доказва факти и обстоятелства от значение за извършване на административната услуга, които се установяват от Областна администрация Видин; 3. Информация по движението на преписката – тел.:094 / 605 720.