**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА СМОЛЯН**

**ИСКАНЕ**

**ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТ ЗА РАЖДАНЕ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИН, РОДЕН В ЧУЖБИНА**

Подписаният/ата……………………………………………………………………………………………………

 /*майка, баща*/,  */упълномощено лице*/

Роден/а на: …………………………, ЕГН/ЛНЧ …………………………….., Гражданство: …………………...

Документ за самоличност № ……………………………., издаден на: …………………. от: …………………

Пълномощно № …………………………………………………………………………………………………….

Постоянен адрес: …………………………………………………………………………………………………...

*/област, община, населено място/*

……………………………………………………………………………………………………………………….

*/бул.(ул.), №, вх., ет., ап./ /телефон за връзка/*

**Уважаеми господин Мелемов**,

На основание чл. 4, чл. 12, чл. 13 и чл. 14 от наредба № РД-02-20-9 от 21 май 2012 г. за функциониране на единната система за гражданска регистрация, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

Моля, да бъде признато в Република България раждането на детето :

………………………………… ……………………………………… ……………………………………….

*/собствено име/ /бащино име / /фамилно име/*

от ………………. пол, родено в ……………………………………………………………на …………………...

*/държава, населено място/*  */дата/*

от родители:

Майка

1.Име: ………………………… ……………………………………... .………………………............................

*/собствено/ /бащино/* */фамилно/*

2. Гражданство: ……………………………………………......

3. ЕГН/ЛНЧ: …………………………………………………...

4. Постоянен адрес:…………………………………………………………………………………………………

*/област, община, населено място, улица, №/*

Баща

1.Име: ……………………………… ……………………………………… ……………………………............

*/собствено/ /бащино/ /фамилно/*

2. Гражданство: ……………………………………………......

3. ЕГН/ЛНЧ: …………………………………………………...

4. Постоянен адрес:…………………………………………………………………………………………………

*/област, община, населено място, улица, №/*

**За постоянен адрес на детето избирам постоянен адрес на: майката бащата**

Съгласен съм с искането: ……………………………………………………………, подпис:………………...

*/собствено, бащино и фамилно име/*

Дата: ……………………...

гр. Смолян С Уважение: …………………..

Необходими документи за признаване на чуждият акт за раждане на основание чл. 4, ал. 1, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от наредба № РД-02-20-9 от 21 май 2012 г. за функциониране на единната система за гражданска регистрация:

1. Препис или извлечение от акт за раждане снабден с апостил, превод и заверка или многоезичен акт за раждане - формуляр А /при преценка на длъжностно лице по гражданско състояние може да се изисква превод заверен от нотариус/.

2.Пълномощно /ако се подава от трето лице/.

Важно:

Във връзка чл. 4, ал.5, ал. 6 и ал. 7 от наредба № РД-02-20-9 от 21 май 2012 г. за функциониране на единната система за гражданска регистрация, по искане от заинтересуваното лице да получи оригиналните документи длъжностното лице по гражданското състояние изготвя копие на документите и вписва на всяка страница "вярно с представения оригинал", пореден номер на страница и общ брой страници на документа, името си, датата, на която е изготвено копието, полага подписа си и печата на общината.

Искането за връщане на оригиналните документи се заявява при внасянето им в общинската администрация за съставяне на актовете за гражданско състояние.