|  |  |
| --- | --- |
|   | ДО |
|   | ДИРЕКТОРА НА |
|   | ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ |
|   | "НАЦИОНАЛНА ПОЛИЦИЯ" - МВР |
|  ЧРЕЗ: | НАЧАЛНИКА НА |
|   | ПЪТНА ПОЛИЦИЯ ПРИ |
|   | СДВР/ОДМВР ........................................................................... |
|   |
| З А Я В Л Е Н И Е |
|   |
| От: ........................................................................................................................................................ |
| ЕИК: ......................................................... Адрес: ……....................................................................... |
| ............................................................................................................................................................., |
| тел. ..................................................................., GSM: ……................................................................ |
| Управител: ..................................................................................................., ЕГН ……..................... |
|  *(име, презиме, фамилия)* |
|   |
| Заявявам, че желая да бъде издадено разрешение за провеждане обучение на водачи на МПС за частично възстановяване броя на контролните точки за отчет на извършваните нарушения по Закона за движението по пътищата. |
| Обучението ще се провежда в учебен кабинет, намиращ се на адрес: гр. ..........................................., ул. (ж.к.)..........................................................................................., тел. ................................................ |
|   |
| Прилагам следните документи: |
| 1. Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. |
| 2. Копие от документ за собственост или договор за ползване под наем на учебен кабинет. |
| 3. Списък на учебно-техническите средства (фабрични номера) с подпис на управителя и печат на учебната форма. |
| 4. Копие от документ с размерите на учебния кабинет или скица с размерите на кабинета, подписана от управителя на учебната форма. |
| 5. Списък на преподавателите, съдържащ трите имена, ЕГН, номер и дата на документа за професионална квалификация и учебното заведение, издало документа, номер и дата на свидетелството за управление на МПС и притежавани категории. |
| 6. Копия на дипломите за завършено висше образование на преподавателите. |
| 7. Копия на документите за професионална квалификация на преподавателите (диплома за инструкторска или преподавателска правоспособност за обучение на водачи на МПС). |
| 8. Копия на свидетелствата за управление на МПС за преподавателите. |
| 9. Свидетелства за съдимост на преподавателите. |
|  |
| 10. Копия от трудови или граждански договори на преподавателите за извършване на дейност по провеждане на допълнително обучение на водачите на МПС за възстановяване на отнети контролни точки. |
| 11. Списък с двама представители на учебната форма за извършване проверка на учебния кабинет, съдържащ трите имена и ЕГН и заявка за началния час на провеждане на обучението. |
| 12. Учебен дневник за регистриране на кандидатите за допълнително обучение. |
| 13. Регистър на издадените удостоверения за завършено допълнително обучение. |
| 14. Учебна документация за провеждане на обучението. |
|   |
| Забележка. Документите по т. 12 и 13 се представят при подаване на заявлението, след което се връщат на управителя на учебната форма. |
|   |
| Дата: ..............20..... г. | Управител: |
|   | (....................................................) |
|   | (подпис, печат, име и фамилия) |