|  |
| --- |
| ДО |
| КМЕТА НА |
| ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ |
|  |
| З А Я В Л Е Н И Е |
| за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство |
| (Уникален идентификатор на административната услуга – 2119) |
| От ……………………………………………………………………………………………….., |
| *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)* |
| ЕГН/ЕИК.........................................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление,на юридическото лице: гр./с. ................................., община......................, област................................,ул. (ж.к.) ..............................................., тел.: ................................, електронен адрес........................... |
| Юридическото лице се представлява от ..............................................................................................., |
| *(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)* |
| №/дата на пълномощното ........................................................................................................................ |
| Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………,……………………………………………………………………………………………………………,……………………………………………………………………………………………………………,……………………………………………………………………………………………………………,,в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ................., кв. № ................, по плана на .................с административен адрес: гр. ..........................................., община ......................................................., област ......................................................, ул. ..........................................................................................……………………………………………………………………………………………………………. |
| *(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)* |
| Прилагам следните документи: |
| 1. Удостоверение за наследници – в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община). |
| 2. Документ за собственост3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път. |
|  Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).* |
| Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: |
|  Лично от ЦАО. |
|  Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....................................................................,............................................................................................................................................................., |
| като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен: |
| · като вътрешна препоръчана пощенска пратка; |
| · като вътрешна куриерска пратка; |
| · като международна препоръчана пощенска пратка. |
|  По електронен път на електронен адрес............................ |

**Срок за извършване на услугата**: 7 дни

**Такса**: 30.00 лв.

**Заплащане:**

* На гише в Центъра за административно обслужване в брой;
* На гише в Центъра за административно обслужване с банкова карта;
* Заплащането на заявена електронна административна услуга се извършва чрез [**Портал за електронни плащания**](https://pay.egov.bg/)
* По банков път по сметка на Община Търговище, както следва:

Обединена Българска банка

|  |  |
| --- | --- |
| BIC UBBSBGSFIBANBG60UBBS80028413869000 |   |
|  [Такси за технически услуги](https://www.targovishte.bg/eservices/file/PrilojeniaUslugi/Prilojenie5_AdministrativniUslugi.pdf) 44 80 01 |

Заявител: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_